

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kevin José González De León</u>	CUI:	<u>2048513860101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-526-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>52-A-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>70254176</u>
Número de Factura:	<u>3464316801</u>	Serie:	<u>8EDC84BO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 44,129.03</u>	Plazo del Contrato:	<u>11/01/2024 AL 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales Individuales en General** para **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, distribución y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
2. Brinde asesoría en la atención de consultas generadas por las autoridades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
3. Brinde asesoría en el seguimiento de los requerimientos realizados por las autoridades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos e informar según corresponda el estatus de los mismos.
4. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para la organización y coordinación de los eventos realizados a través de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos en los diferentes Centros Deportivos y Recreativos.
5. Brinde asesoría en la elaboración de un cronograma de actividades de la Dirección de Parques y Centros Recreativos.
6. Brinde asesoría en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.

Kevin José González De León
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

MSc. Vera Joan Brenner Corzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)